പട്ടിക ജാതി വിഭാഗ അംഗ സംഘങ്ങൾക്ക് ഉള്ള
വായ്പ പദ്ധതി-

ഭേദഗതി അറിയിപ്പ്

2019-2020 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പദ്ധതി വിഹിതയിനത്തിൽ പട്ടിക ജാതി വികസന വകുപ്പ് മുഖേന അനുവദിച്ച **135 ലക്ഷം** രൂപ നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയം ആയി ഉല്പാദനപരം ആയ പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിഗണിച്ചു, **പരമാവധി Rs.5,00,000/- (അഞ്ചു ലക്ഷം) രൂപ** വരെയുള്ള വായ്പ ധന സഹായത്തിന് അപേക്ഷ അപേക്ഷ ക്ഷണിച്ചിരുന്നതാണ്

. മേൽ നോട്ടിഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി 15-09-2020 ആയി നിശ്ചയിച്ചിരുന്നത് , കോവിഡ് പ്രതിസന്ധി കണക്കിലെടുത്തു 20-10-2020 തീയതി വരെ നീട്ടികൊണ്ടു അറിയിപ്പ് നൽകിയതാണ് .

എന്നാൽ ആകെ ലഭിച്ച അപേക്ഷകളിൽ മതിയായ യോഗ്യതയുള്ള അപേക്ഷകൾ ഇല്ലാത്ത കാരണത്താലും , വായ്പ നിബന്ധനകളിൽ വായ്പ അർഹത ലാഭത്തിൽ ഉള്ള സംഘങ്ങൾക്ക് മാത്രം ആയി പരിമിതപ്പെടുത്തിയിരുന്നത് , ഇപ്പോൾ ഫെഡറേഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് സമിതി തീരുമാന പ്രകാരം വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന് നിലവിൽ നഷ്ടത്തിൽ ഉള്ളതും എന്നാൽ പ്രവർത്തന ക്ഷമമായ സംഘങ്ങളെ കൂടി പരിഗണിക്കുന്നതിന് ഭേദഗതി വരുത്തിയിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിലും , വായ്പ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ഉള്ള അവസാന തീയതി 15-12-2020 തീയതി വരെ നീട്ടികൊണ്ടും വായ്പ നിബന്ധനകളിൽ ഇനം (8) ആയി കാണിച്ചിരുന്ന ലാഭ നിബന്ധന ഒഴിവാക്കിക്കൊണ്ട് നിലവിൽ നഷ്ടത്തിൽ ഉള്ളതും എന്നാൽ പ്രവർത്തന ക്ഷമവും ആയ സംഘങ്ങൾക്കും കൂടി വായ്പ അർഹത നൽകികൊണ്ട് അറിയിക്കുന്നു.

വായ്പ അപേക്ഷ മാതൃക , അനുബന്ധങ്ങൾ എന്നിവയിൽ മേൽ ഭേദഗതി സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഒഴികെ മറ്റു മാറ്റങ്ങൾ ഇല്ല .

അപേക്ഷകൾ **15-12-2020 തീയതി പകൽ 5 മണിക്കകം** ഫെഡറേഷൻ ആഫീസിൽ ലഭിക്കുന്ന വിധം തപാൽ മാർഗമോ നേരിട്ടോ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്

മാനേജിങ് ഡയറക്ടർ

അപേക്ഷ ചെക്ക് ലിസ്റ്റ്

(ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരമുള്ള രേഖകൾ അതേ ക്രമത്തിൽ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. രേഖകൾ ക്രമ പ്രകാരം അല്ലത്ത പക്ഷം അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നതാണ്)

സംഘത്തിന്റെ പേര് : ....

ജില്ല :..

ക്രമ നമ്പർ	**വായ്പ അപേക്ഷ / അനുബന്ധ രേഖകൾ**	ടിക്ക് മാർക്ക്
1	ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ ശുപാർശ കത്ത്	☐
2	അനുബന്ധം I - പൂരിപ്പിച്ച വായ്പ അപേക്ഷ (ഫാറം-1)	☐
3	അനുബന്ധം II - ഭരണ സമിതി തീരുമാനം ശരി പകർപ്പ് – (ഫാറം-2)	☐
4	വിശദമായ പദ്ധതി നിർദ്ദേശം	☐
5	അനുബന്ധം III- പദ്ധതി ഗുണഭോക്ത സ്വാശ്രയ ഗ്രൂപ്പുകളുടെ വിവരം (ഫാറം-3)	☐
6	അനുബന്ധം IV - സ്വാശ്രയ ഗ്രൂപ് തിരിച്ചുള്ള അംഗങ്ങളുടെ പട്ടിക (ഫാറം-4)	☐
7	അനുബന്ധം V - ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ വിവരം - (ഫാറം-5)	☐
8	അനുബന്ധം VI - ഫെഡറേഷനിൽ വായ്പ കുടിശിക ഉള്ള പക്ഷം ആയതിന്റെ വിവരം, ആയതു ഒടുക്കി തീർത്ത വിവരം (ഫാറം-6)	☐
9	2016-2017- , 2017-2018, 2018-2019 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്	☐
10	2019-2020 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന് വിധേയം ആയ അഥവാ താത്കാലിക ലാഭ നഷ്ട കണക്ക്	☐
11	2019-2020 വർഷത്തെ ഓഡിറ്റിന് വിധേയം ആയ അഥവാ താത്കാലിക / ബാക്കി പത്രം	☐
12	2019-2020 വർഷത്തെ പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട്	☐

ഒപ്പ് / സീൽ
സംഘം സെക്രട്ടറി

കേരള സംസ്ഥാന പട്ടിക ജാതി പട്ടിക വർഗ വികസന സഹകരണ ഫെഡറേഷൻ ക്ലിപ്തം നമ്പർ 4351

പേരൂർക്കട, തിരുവനന്തപുരം – 695005
വെബ് സൈറ്റ്: www.sctfed.com, ഇമെയിൽ: sctfed@gmail.com ഫോൺ 0471-2433850 ,2433163

പട്ടിക ജാതി അംഗ സംഘങ്ങൾക്കുള്ള പദ്ധതി വിഹിത വായ്പ ധനസഹായം

അപേക്ഷ (ഫാറം -1)

പാർട്ട് എ

1 സംഘത്തിന്റെ രജിസ്റ്റർ നമ്പർ / പേര് : ....

മേൽവിലാസം : ....

: ....

ഫോൺ നമ്പർ : Land .... Mobile: ....

ഇമെയിൽ വിലാസം .: ....

2 സംഘം രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തീയ്യതി : ....

3 സംഘം പ്രവർത്തനം ആരംഭിച്ച തീയ്യതി : ....

4 ഫെഡറേഷനിൽ അഫിലിയേഷൻ തീയതി നമ്പർ : ....

5 ഭരണ സമിതി കാലാവധി (ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ പേര് വിവരം ഫാറം -2 മാതൃകയിൽ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക) : ....

6 പൈഡ് സെക്രട്ടറിയുടെ പേര്, നിയമിച്ച തീയതി ഫോൺ നമ്പർ : ....

7 ഫെഡറേഷനിൽ നിന്നും നാളിതു വരെ ലഭിച്ച ധനസഹായ തുകയിൽ അടവ് ബാക്കിനില്പ് നിൽപ്പ് തുക (പൂർണ വിവരം ഫാറം -3 മാതൃകയിൽ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക : ₹ ....
രൂപ..
....
.... മാത്രം.)

8 നിലവിൽ സംഘം ഏറ്റെടുത്തു നടത്തി വരുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ (പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്) :
....
....
....
....

9 2019-2020 വർഷത്തെ പ്രവർത്തന ലാഭം /നഷ്ടം (ലാഭ നഷ്ട കണക്ക് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക) : ₹ ....

10 2019-2020 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന് തൊട്ടു മുൻപുള്ള മൂന്ന് വർഷത്തെ ലാഭ നഷ്ട / വിവരം

(ഓഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരമുള്ള ലാഭ നഷ്ട കണക്ക് പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക)

വർഷം	ലാഭ തുക	നഷ്ട തുക

പാർട്ട് ബി

1	അപേക്ഷിക്കുന്ന വായ്പ തുക (അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും)	: ₹ .... (........................ ....രൂപ മാത്രം.)
2	വായ്പ ആവശ്യമായ പദ്ധതി പേര് / ചുരുക്കം (വിശദമായ പദ്ധതി റിപ്പോർട്ട് പ്രത്യേകം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്)	: ....
3	പദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്ന വിധം (സ്വായാശ്രയഗ്രൂപ്പുകൾ വഴി എങ്കിൽ, ഗ്രൂപ്പുകളുടെ വിവരം ഫാറം-4 മാതൃകയിൽ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക)	: ☐ സംഘം നേരിട്ട് ☐ സ്വാശ്രയ ഗ്രൂപ്പുകൾ വഴി
5	വായ്പ അപേക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള ഭരണ സമിതി തീരുമാനം നമ്പർ തീയ്യതി (ഫാറം -5 മാതൃകയിൽ തീരുമാനത്തിന്റെ ശരി പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക)	: .... **തീയ്യതിയിലെ** .... **നമ്പർ തീരുമാനം**
6	വായ്പ അപേക്ഷ നിബന്ധനകൾ പ്രകാരം ഉള്ള രേഖകകളും അനുബന്ധ മാതൃക വിവരങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ (ചെക്ക് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം പരിശോധിച്ചു ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്	:

സത്യപ്രസ്താവന

വായ്പ അപേക്ഷയിൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ, അപേക്ഷക്കൊപ്പം സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള രേഖകൾ എന്നിവ സത്യസന്ധവും, സംഘം രേഖകൾ പ്രകാരം ആധികാരികവും ആണ് എന്നും, മേൽ പ്രസ്താവ്യത്തിൽ വസ്തുതപരം അല്ലത്ത യാതൊന്നും ഇല്ല എന്നും ബോധിപ്പിക്കുന്നു.

വായ്പ അർഹത, വായ്പ അനുമതി എന്നിവ സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകൾ എന്നിവ പൂർണമായും ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതും, വായ്പ വിനിയോഗം സംബന്ധിച്ചവ്യവസ്ഥകൾ വീഴ്ച കൂടാതെ പാലിക്കുന്നതും ആണ്.

പ്രസിഡണ്ട് സെക്രട്ടറി

പാർട്ട് സി

വകുപ്പ് തല പരിശോധന വിവരം / ശുപാർശ

മേൽ അപേക്ഷയിൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ പരിശോധിച്ചു സത്യാവസ്ഥ ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. വായ്പ ധനസഹായം തേടുന്ന പദ്ധതി നിർദ്ദേശത്തിന്റെ പ്രായോഗികത പരിഗണിച് വായ്പ തുക രൂപ .... (.... മാത്രം) അനുവദിക്കാവുന്നതാണ് എന്ന് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു

ഒപ്പ് ഒപ്പ്

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (എസ് സി എസ് ടി) ജില്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ

തീയ്യതി: ..../ ..../ .... ഓഫീസ് മുദ്ര

പാർട്ട് ഡി

വായ്പ ധനസഹായത്തിനുള്ള അർഹത നിബന്ധനകൾ

1. അംഗ സംഘങ്ങളിലെ പ്രാഥമിക അംഗങ്ങൾക്ക്, ഉപജീവന മാർഗ്ഗങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനും അംഗങ്ങളുടെ സാമൂഹിക സാമ്പത്തിക വികസനം ലക്ഷ്യമാക്കി ഉള്ള **<u>ഉല്പാദന / സേവന പദ്ധതികൾ</u>** ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് മാത്രം ആയിരിക്കും വായ്പ സഹായം അനുവദിക്കുന്നത്

2. നിലവിൽ പ്രവർത്തന ക്ഷമമായ സംഘങ്ങൾക്ക് മാത്രം ആയിരിക്കും വായ്പ അനുവദിക്കുന്നത്.

3. സംഘത്തിന് ഫെഡറേഷനിൽ നിലവിൽ വായ്പ കുടിശിക ഉണ്ടായിരിക്കരുത് (നിലവിൽ കുടിശിക ഉള്ള പക്ഷം ആയതു ഒടുക്കി തീർത്തിരിക്കണം)

4. 2018-2019 വർഷം വരെയുള്ള ഓഡിറ്റ് പൂർത്തീകരിച്ചിരിക്കണം.

5. സ്ഥിര തസ്തികയിൽ പെയ്ഡ് സെക്രട്ടറി ഉണ്ടായിരിക്കണം

6. വായ്പ അനുവദിക്കുന്ന സ്വായാശ്രയ ഗ്രൂപ്പുകൾക്ക് നിലവിൽ വായ്പ കുടിശിക പാടില്ല

വായ്പ അപേക്ഷ, പദ്ധതി റിപ്പോർട്ട്, തുക വിനിയോഗം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച നിർദേശങ്ങൾ

1. ഉല്പാദന സേവന മേഖലകളിൽ സ്വായാശ്രയ ഗ്രൂപ്പ് അടിസ്ഥാനത്തിലോ, സംഘങ്ങൾ നേരിട്ടോ നടപ്പാക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന പദ്ധതി നിർദ്ദേശങ്ങൾ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.

2. നടപ്പാക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന പദ്ധതി നിർദ്ദേശത്തിൽ, താഴെ പറഞ്ഞിട്ടുള്ളവയുടെ വിശദ വിവരം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതുണ്ട്

   - പദ്ധതിക്ക് ആവശ്യമായ ഭൂമി, കെട്ടിടം. തുടങ്ങി ഉള്ള ഭൗതിക സൗകര്യം (നിലവിൽ ഉള്ളത് / അധികമായി വേണ്ടി വരുന്നത്),
   - പ്രവർത്തന മൂലധനം,
   - ഓരോഇനത്തിലും ഉള്ള ആകെ ചെലവ്, പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന വരുമാനം,
   - പദ്ധതി ലാഭകരം ആകാൻ വേണ്ടി വരുന്ന കാലയളവോ, അഥവാ ആദ്യത്തെ മൂന്ന് വർഷമോ ഏതാണോ കൂടുതൽ അതുവരെയുള്ള ആകെ പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന വരവ് ചെലവ്, ലാഭ നഷ്ടം എന്നിവ കാണിക്കുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്.
   - പദ്ധതിയുടെ പ്രയോജനം ലഭിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങൾ, ഓരോ കുടുംബത്തിനും ലഭിക്കുന്ന പ്രതി വർഷ വരുമാനം എന്നിങ്ങനെ ഉള്ള വിവരണങ്ങൾ വിശദമാക്കിയിരിക്കണം.

3. ഗ്രൂപ്പുകൾക്കും, അംഗങ്ങൾക്കും സംഘത്തിൽ സേവിങ് അക്കൗണ്ട് ഉണ്ടായിരിക്കണം. വായ്പ തുക വിതരണം, തിരിച്ചടവ് എന്നിവ പ്രസ്തുത അക്കൗണ്ട് മുഖേന ആയിരിക്കണം.

4. പൂരിപ്പിച്ച വായ്പ അപേക്ഷ സംഘം സെക്രട്ടറി, പ്രസിഡണ്ട് എന്നിവർ ഒപ്പ് വച്ച്, താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ സഹിതം, വായ്പ അപേക്ഷയും അനുബന്ധ രേഖകളും ജില്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർക്ക് സമർപ്പിച്ചു അർഹത സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും, വായ്പ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന് ജില്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ ആഫീസിന്റെ വ്യക്തമായ ശുപാർശ രേഖപ്പെടുത്തി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

5. മേൽ വ്യവസ്ഥകൾ / നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാതെയോ, ആവശ്യമായ രേഖകൾ സഹിതം അല്ലാതെയോ, നിശ്ചിത തീയതിക്ക് ശേഷം സമപ്പിക്കുന്നതോ ആയ അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്.

6. തുക വിനിയോഗിച്ചു നടപ്പാക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ നടത്തിപ്പ് പുരോഗതി വിവരം ഓരോ ആറുമാസത്തേതും, പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട്, അർദ്ധ വാർഷിക കണക്കുകൾ, ഫോട്ടോ എന്നിവ സഹിതം ഫെഡറേഷന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

7. വായ്പ തുക കൈപറ്റി മൂന്ന് മാസത്തിനുള്ളിൽ, വിനിയോഗം പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതും, വിനിയോഗ വിവരം, ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ ആഫിസിലെ എസ് സി എസ് ടി അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലോടുകൂടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ആണ്.

8. നിർദിഷ്ട പദ്ധതികൾക്കല്ലാതെ ഉള്ള തുക വിനിയോഗം അനുവദിക്കുന്നതല്ല. അപ്രകാരം തുക വക മാറ്റി വിനിയോഗം ചെയ്തതായി കണ്ടെത്തുന്ന പക്ഷം, വകുപ്പ് തല നടപടിക്ക് ശുപാർശ ചെയ്യുന്നതും, വായ്പ തുക പൂർണമായി, 12% പലിശ സഹിതം ഫെഡറേഷനിൽ തിരിച്ചടിക്കേണ്ടതും ആണ്.

ഫാറം – 2   ഭരണ സമിതി തീരുമാനം മാതൃക

ഭരണ സമിതി തീരുമാനം ശരി പകർപ്പ്

..തീയ്യതിയിലെ ....നമ്പർ തീരുമാനം

ക്ലിപ്തം നമ്പർ .... ആയി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള .... പട്ടിക ജാതി / പട്ടിക വർഗ സഹകരണ സംഘത്തിന് കേരള സംസ്ഥാന പട്ടിക വർഗ വികസന സഹകരണ ഫെഡറേഷനിൽ നിന്നും .... സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ പദ്ധതി വിഹിതയിനത്തിൽ സ്വാശ്രയ ഗ്രൂപ്പുകൾ വഴിയുള്ള വികസന പദ്ധതികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് , ഫെഡറേഷൻ ഏർപ്പെടുത്തുന്ന നിബന്ധനകൾ അംഗീകരിച്ചു കൊണ്ടും , സ്വാശ്രയ ഗ്രൂപ്പുകൾ ഏറ്റെടുക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച പദ്ധതി നിർദ്ദേശം /നിർദ്ദേശങ്ങൾ അംഗീകരിച്ചുകൊണ്ടും , പ്രസ്തുത പദ്ധതി/ പദ്ധതികളുടെ നടത്തിപ്പാനായി ആകെ .... ലക്ഷം രൂപ വായ്പഅനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ , ജില്ലാ സഹകരണ സംഘം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ ശുപാർശ ലഭ്യമാക്കി , ഫെഡറേഷന് സമർപ്പിക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചുകൊണ്ടു വായ്പ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് സംഘം സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപെടുന്നു .

വായ്പ അപേക്ഷ, അനുബന്ധ രേഖകൾ എന്നിവ ഒപ്പ് വയ്ക്കുന്നതിനും, ഫെഡറേഷനും ആയി വായ്പ കരാറിൽ ഏർപെടുന്നതിനും, സംഘം ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾ (1) ശ്രീമതി/ ശ്രീ .... (2) ശ്രീമതി/ശ്രീ .... എന്നിവർക്കൊപ്പം സംഘം പ്രസിഡന്റ് സെക്രട്ടറി എന്നിവരെ കൂട്ടായി ചുമതലപ്പെടുത്തികൊണ്ടു തീരുമാനിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്   ഒപ്പ്
പ്രസിഡന്റ്   സെക്രട്ടറി

ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങൾ   ഒപ്പ്

(1) ശ്രീമതി/ ശ്രീ ....

(2) ശ്രീമതി/ശ്രീ ....

ഫാറം-3	പദ്ധതി ഗുണഭോക്താക്കൾ ആയ സ്വാശ്രയ ഗ്രൂപ്പുകളുടെ വിവരം
സംഘത്തിന്റെ പേര് മേൽവിലാസം	

ക്രമ നമ്പർ	സ്വാശ്രയ സംഘത്തിന്റെ പേര് കൺവീനർ / ട്രഷറർ എന്നിവരുടെ പേര് വിലാസം മൊബൈൽ നമ്പർ	ആകെ അംഗത്വം	വനിതാ / പുരുഷ ഗ്രൂപ്പ്	സംഘത്തിൽ ഉള്ള SB A/c വിവരം	നിലവിൽ ഏറ്റെടുത്തിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ

പ്രസിഡണ്ട്

സെക്രട്ടറി

ഫാറം - 4	**സ്വാശ്രയ ഗ്രൂപ്പുകളുടെ അംഗത്വ വിവരം (ഓരോ ഗ്രൂപ്പിനും പ്രത്യേകം ഫാറം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്)**						
സ്വാശ്രയ സംഘത്തിന്റെ പേര്							
ക്രമ നം	അംഗങ്ങളുടെ പേര് വിലാസം	വയസ്സ്	സ്ത്രീ പുരുഷൻ	റേഷൻ കാർഡ് വിഭാഗം	മൊബൈൽ നമ്പർ	ആധാർ നമ്പർ	ഒപ്പ്

പ്രസിഡണ്ട്

സെക്രട്ടറി

ഫാറം -5	ഭരണ സമിതി അംഗങ്ങളുടെ വിവരം		
ക്രമ നമ്പർ	പേര് വിലാസം മൊബൈൽ നമ്പർ	വയസ്സ്, പുരുഷൻ / സ്ത്രീ	ഒപ്പ്

പ്രസിഡണ്ട് സെക്രട്ടറി

ഫാറം -6	**വായ്പ തിരിച്ചടവ് ബാക്കി നിൽപ്പ് വിവരം**										
ക്രമ നമ്പർ	വായ്പ ഇനം / പേര് തുക	വായ്പ നമ്പർ / തീയതി	വായ്പ തുക	കാലയളവ് തവണ	ആകെ തിരിച്ചടവ്		ബാക്കി നില്പ്,		കുടിശിക		
					മുതൽ	പലിശ	മുതൽ	പലിശ	മുതൽ	പലിശ	

പ്രസിഡണ്ട്

സെക്രട്ടറി